



Міжнародна проектно-грантова діяльність та стартап-менеджмент

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>Другий (магістерський) (освітньо-науковий)</i>
Галузь знань	<i>В Культура, мистецтво та гуманітарні науки</i>
Спеціальність	<i>В9 Історія та археологія</i>
Освітня програма	<i>Європейські студії</i>
Статус дисципліни	<i>Нормативна</i>
Форма навчання	<i>очна(денна)</i>
Рік підготовки, семестр	<i>2 курс, осінній/весняний семестр</i>
Обсяг дисципліни	<i>4 кредити ЕКТС / 120 годин (лекційні заняття – 16 год., семінарські заняття - 30 год., самостійна робота - 74 год.)</i>
Семестровий контроль/ контрольні заходи	<i>Іспит, модульна контрольна робота</i>
Розклад занять	<i>Лекції (один раз на два тижні, починаючи з 1-го тижня), семінарські заняття (один раз на тиждень, бажано після лекції)</i>
Мова викладання	<i>Українська/Англійська</i>
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: Доц. к.і.н. Перга Юрій Миколайович, perga.iurii@iit.kpi.ua Семінарські: Доц. к.і.н. Перга Юрій Миколайович, perga.iurii@iit.kpi.ua
Розміщення курсу	https://classroom.google.com/c/ODA3ODUzOTcwMTky?cjc=6yuma4s47

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Опис навчальної дисципліни:

Курс "Міжнародна проектно-грантова діяльність та стартап-менеджмент" спрямований на ознайомлення студентів з основними принципами, методами та інструментами проектного менеджменту в міжнародному контексті. В рамках курсу студенти дізнаються про механізми пошуку грантів, написання проектних заявок, управління проектами на різних етапах їх реалізації, а також про специфіку створення та розвитку стартапів. Курс також розглядає питання міжнародного співробітництва та міждисциплінарного підходу до проектної діяльності.

Мета навчальної дисципліни:

Метою курсу є формування у студентів компетентностей, необхідних для успішної реалізації міжнародних проектів та стартапів, зокрема вміння аналізувати потреби та можливості, розробляти проекти, знаходити фінансування та ефективно керувати ресурсами. Курс спрямований на підготовку студентів до професійної діяльності в умовах глобальної економіки та міждисциплінарного середовища.

Предмет вивчення:

Предметом навчальної дисципліни є міжнародна проектно-грантова діяльність, управління проектами та стартап-менеджмент у різних соціально-економічних контекстах, що включає теоретичні основи, методи планування, фінансування, реалізації та оцінки проектів.

Результати навчання:

Після завершення курсу студенти повинні продемонструвати такі результати навчання:
Інтегральна компетентність - Здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру в сфері історії, філософії та гуманітаристики.

Загальні компетентності:

ЗК013датність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу для прийняття обґрунтованих рішень.

ЗК023датність спілкуватися державною та іноземною мовою та як усно, так і письмово з представниками інших (різних) професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК033Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК053датність розробляти проекти та управляти ними, працювати в міжнародному контексті.

ЗК073датність працювати автономно.

Фахові компетентності:

ФК033датність здійснювати історичні й археологічні дослідження з визначеної тематики, в тому числі використовуючи методологічний інструментарій інших гуманітарних і соціальних наук, усвідомлювати зв'язки філософської спеціалізації з іншими інтелектуальними й гуманітарними практиками.

ФК063датність розробляти і реалізовувати наукові та прикладні проекти у сфері історії, археології та/або дотичні до них міждисциплінарні проекти.

ФК093датність професійно проводити світоглядний аналіз та етико-ціннісну експертизу європейської та євроатлантичної інтеграції України на підставі принципу україноцентризму.

Здатність працювати в міжнародному контексті і реалізовувати спільні проекти у сфері історії та/або археології з європейськими та євроатлантичними інституціями.

ФК103датність використовувати сучасні цифрові інструменти і технології для проведення досліджень та професійної діяльності у сфері історії та археології .

Програмні результати навчання:

ПРН01Аналізувати теоретичні та методологічні проблеми сучасної історичної та філософської науки, критично оцінювати стан проблеми та результати останніх досліджень, застосовувати релевантні методи їх аналізу та інтерпретації.

ПРН023дійснювати інтелектуальний пошук, виявляти і критично осмислювати актуальні проблеми сучасної філософської думки, розробляти їх в рамках власного філософського дослідження.

ПРН05Розробляти й реалізовувати історичні, філософські та міждисциплінарні проекти з урахуванням сучасних методологічних підходів.

ПРН073застосовувати у професійній діяльності у сфері філософії, історії та археології сучасні цифрові інструменти і технології в професійній діяльності, у тому числі для пошуку, збереження і оброблення інформації, для виконання наукових досліджень і реалізації освітніх та інноваційних проектів.

ПРН09Планувати і виконувати наукові дослідження у сфері історії та археології, висувати та перевіряти гіпотези, обирати методи дослідження, аналізувати результати, обґрунтовувати висновки.

ПРН123розуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань історії та/або археології до фахівців і нефаківців, зокрема до осіб, які навчаються.

ПРН19Приймати ефективні рішення з питань управління складною професійною та/або навчальною діяльністю у сфері філософії.

ПРН20Узагальнювати результати власних наукових досліджень у сферах історії та філософії і презентувати їх у доповідях, публікаціях державною та іноземною мовами із дотриманням принципів академічної доброчесності та професійної етики.

2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Пререквізити: Для успішного засвоєння дисципліни "Міжнародна проектно-грантова діяльність та стартап-менеджмент" студентам необхідно володіти наступними знаннями та уміннями:

1. Базові знання соціології та соціальних наук:

- Дисципліни: "Вступ до аналітичної соціології", "Теорії соціальної поведінки в сучасній соціології".
- Уміння аналізувати соціальні явища та процеси, використовуючи сучасні соціологічні теорії та концепції.

2. Основи аналізу даних:

- Дисципліни: "Комп'ютерний аналіз соціальної інформації та візуалізація даних", "Методи багатовимірного аналізу в соціології".
- Уміння працювати з великими масивами даних, застосовуючи статистичне програмне забезпечення.

3. Навички роботи з інформаційними технологіями:

- Дисципліни: "Мови програмування R та Python в статистичних обчисленнях", "Технології OSINT в соціологічних дослідженнях".
- Уміння використовувати мови програмування та інструменти для обробки соціальної інформації.

Постреквізити: Результати навчання з цієї дисципліни будуть необхідні для успішного засвоєння наступних курсів та виконання наукових досліджень. Зокрема, це курс ПО 04 Штучний інтелект в професійній діяльності.

Зміст навчальної дисципліни

- 1. Вступ до міжнародної проектно-грантової діяльності та стартап-менеджменту**
 - Основні поняття та підходи до проектного менеджменту.
 - Види міжнародних грантів та проектів.
 - Огляд можливостей фінансування на міжнародному рівні.
- 2. Грантові програми Європейської комісії: можливості та процедури подання**
 - Програми Horizon Europe, Erasmus+, Creative Europe.
 - Вимоги до учасників та правила подання заявок.
 - Процедура оцінки заявок та відбір проектів.
- 3. Розробка грантових заявок: структура та основні вимоги**
 - Структура грантової заявки.
 - Основні компоненти успішної заявки: проблема, мета, завдання, план дій, бюджет.
 - Вимоги до підготовки та оформлення документації.
- 4. Управління міжнародними проектами: планування, моніторинг та оцінка**
 - Принципи управління проектами.
 - Розробка проектного плану та управління ризиками.
 - Методи моніторингу та оцінки ефективності проектів.
- 5. Фінансовий менеджмент у міжнародних проектах**
 - Планування бюджету проекту.
 - Фінансова звітність та контроль витрат.
 - Фінансові ризики та їх управління.
- 6. Юридичні аспекти міжнародної проектної діяльності**
 - Правові вимоги до учасників міжнародних проектів.
 - Укладання міжнародних договорів та контрактів.
 - Інтелектуальна власність у рамках міжнародних проектів.
- 7. Стартап-менеджмент: від ідеї до реалізації**
 - Основні етапи розвитку стартапу.
 - Аналіз ринку та визначення цільової аудиторії.
 - Побудова бізнес-моделі та стратегія виходу на ринок.
- 8. Фінансування стартапів: можливості та інструменти**
 - Джерела фінансування стартапів: інвестори, венчурні фонди, краудфандинг.
 - Розробка фінансового плану стартапу.
 - Оцінка вартості стартапу та підготовка до переговорів з інвесторами.

3. Навчальні матеріали та ресурси

Основна література:

1. PMI. (2017). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide) (6th Edition)*. Project Management Institute.
2. European Commission. (2021). *Horizon Europe Work Programme 2021-2022*.
3. Ries, E. (2011). *The Lean Startup: How Today's Entrepreneurs Use Continuous Innovation to Create Radically Successful Businesses*. Crown Business.
4. Lock, D. (2020). *Project Management*. Gower Publishing, Ltd.
5. Kuratko, D. F. (2016). *Entrepreneurship: Theory, Process, Practice*. Cengage Learning.

Додаткова література:

1. Barker, S. (2014). *Brilliant Project Management: What the Best Project Managers Know, Do and Say*. Pearson UK.
2. European Union. (2020). *Erasmus+ Programme Guide*.
3. Blank, S. (2013). *The Four Steps to the Epiphany: Successful Strategies for Products that Win*. K & S Ranch.
4. Zott, C., & Amit, R. (2010). *Business Model Design: An Activity System Perspective*. *Long Range Planning*, 43(2-3), 216-226.
5. Collins, J. (2001). *Good to Great: Why Some Companies Make the Leap... and Others Don't*. HarperBusiness.
6. Smith, P. (2019). *Project Leadership*. Routledge.
7. Kleiner, A. (2011). *The Age of Heretics: A History of the Radical Thinkers Who Reinvented Corporate Management*. Jossey-Bass.
8. Osterwalder, A., & Pigneur, Y. (2010). *Business Model Generation: A Handbook for Visionaries, Game Changers, and Challengers*. John Wiley & Sons.
9. Gann, D. M., & Salter, A. J. (2014). *Innovation in Project-Based, Service-Enhanced Firms: The Construction of Complex Products and Systems*. *Research Policy*, 29(7-8), 955-972.
10. European Commission. (2020). *LIFE Programme Guide*.
11. Григор'єв, Є.М., Власюк, О.С. (2019). *Управління проектами: підручник*. Київ: Видавництво КНЕУ.
12. Куценко, В.І., Трохименко, Л.М. (2018). *Стартапи та інноваційні бізнес-моделі: підручник*. Львів: Львівська політехніка.
13. Іванов, В.І., Білоус, О.С. (2020). *Грантові програми та міжнародна проектна діяльність: навчальний посібник*. Київ: Видавничий дім «Києво-Могилянська академія».
14. Ліпкан, В.А. (2017). *Проектний менеджмент: методичний посібник*. Київ: НАДУ при Президентіві України.
15. Тимошенко, О. (2019). *Стратегічне управління стартапами: український контекст*. Харків: Фоліо.
16. Даниленко, В.І., Власюк, В.М. (2018). *Управління інноваційними проектами*. Київ: Наукова думка.
17. Литвин, В.М. (2020). *Підприємництво та стартап-менеджмент в Україні: практичний посібник*. Київ: Видавництво НАУ.
18. Коваленко, В.І., Шевчук, І.В. (2019). *Інноваційний розвиток: виклики та можливості для України*. Київ: Інститут економіки та прогнозування НАН України.
19. Петров, С.В. (2017). *Організація та управління міжнародними проектами*. Львів: Видавництво Львівського університету.
20. Шевчук, О.В. (2021). *Проектне управління в освіті: українські реалії та перспективи*. Київ: Видавництво КПІ ім. Ігоря Сікорського.

Навчальний контент

4. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Розподіл годин за темами

5.1 Лекційні заняття (8 занять)

1. **Вступ до міжнародної проєктно-грантової діяльності та стартап-менеджменту**
 - 1 лекція (2 години)
 - Підтеми для самостійної роботи:
 - Основні поняття проєктного менеджменту.
 - Огляд міжнародних грантових програм.
 - Основи стартап-менеджменту.
2. **Грантові програми Європейської комісії: можливості та процедури подання**
 - 1 лекція (2 години)
 - Підтеми для самостійної роботи:
 - Програма Horizon Europe: цілі та завдання.
 - Умови участі в програмі Erasmus+.
 - Креативна Європа: грантові можливості для культури.
3. **Розробка грантових заявок: структура та основні вимоги**
 - 1 лекція (2 години)
 - Підтеми для самостійної роботи:
 - Структура грантової заявки.
 - Вимоги до оформлення документів.
 - Основні помилки при подачі грантових заявок.
4. **Управління міжнародними проєктами: планування, моніторинг та оцінка**
 - 1 лекція (2 години)
 - Підтеми для самостійної роботи:
 - Планування міжнародних проєктів.
 - Управління ризиками в проєктах.
 - Методи моніторингу та оцінки проєктів.
5. **Фінансовий менеджмент у міжнародних проєктах**
 - 1 лекція (2 години)
 - Підтеми для самостійної роботи:
 - Бюджетування проєктів.
 - Фінансовий контроль та звітність.
 - Управління фінансовими ризиками.
6. **Юридичні аспекти міжнародної проєктної діяльності**
 - 1 лекція (2 години)
 - Підтеми для самостійної роботи:
 - Правові аспекти міжнародних договорів.
 - Інтелектуальна власність у проєктах.
 - Вимоги до юридичного супроводу проєктів.
7. **Стартап-менеджмент: від ідеї до реалізації**
 - 1 лекція (2 години)
 - Підтеми для самостійної роботи:
 - Створення бізнес-моделі для стартапу.
 - Маркетингові дослідження для стартапу.
 - Етапи розвитку стартапу.
8. **Фінансування стартапів: можливості та інструменти**
 - 1 лекція (2 години)
 - Підтеми для самостійної роботи:
 - Джерела фінансування стартапів.
 - Краудфандинг як інструмент фінансування.
 - Підготовка до переговорів з інвесторами.

5.2 Семінарські заняття (15 занять)

1. **Огляд основних концепцій проєктного менеджменту та стартап-менеджменту**
 - 1 заняття (2 години)

- *Теми для обговорення:*
 - *Визначення основних етапів управління проектами.*
 - *Розбір прикладів успішних міжнародних проектів.*
 - *Обговорення ключових факторів успіху стартапів.*
- 2. Грантові програми Європейської комісії: підготовка до подачі заявок**
 - *2 заняття (4 години)*
 - *Теми для обговорення:*
 - *Аналіз вимог до участі в грантових програмах.*
 - *Практичне завдання: підготовка грантової заявки.*
 - *Обговорення типових помилок при подачі заявок.*
- 3. Структура та розробка грантових заявок**
 - *2 заняття (4 години)*
 - *Теми для обговорення:*
 - *Розробка проблематики та цілей грантового проекту.*
 - *Практичне завдання: складання плану дій для грантового проекту.*
 - *Розробка бюджету та оцінка витрат проекту.*
- 4. Управління ризиками та моніторинг у міжнародних проектах**
 - *2 заняття (4 години)*
 - *Теми для обговорення:*
 - *Ідентифікація та оцінка ризиків у проектах.*
 - *Методології моніторингу проектної діяльності.*
 - *Обговорення прикладів успішного управління ризиками.*
- 5. Фінансовий менеджмент та звітність у проектах**
 - *2 заняття (4 години)*
 - *Теми для обговорення:*
 - *Розробка бюджету міжнародного проекту.*
 - *Фінансова звітність: вимоги та приклади.*
 - *Обговорення питань управління фінансовими ризиками.*
- 6. Юридичні аспекти та правові вимоги до проектної діяльності**
 - *2 заняття (4 години)*
 - *Теми для обговорення:*
 - *Правові аспекти укладання міжнародних договорів.*
 - *Інтелектуальна власність у проектній діяльності.*
 - *Юридичний супровід міжнародних проектів.*
- 7. Розробка бізнес-моделі для стартапу**
 - *2 заняття (4 години)*
 - *Теми для обговорення:*
 - *Створення бізнес-моделі: інструменти та підходи.*
 - *Обговорення прикладів успішних бізнес-моделей.*
 - *Практичне завдання: розробка бізнес-моделі для стартапу.*
- 8. Фінансування стартапів: підготовка до переговорів**
 - *1 заняття (2 години)*
 - *Теми для обговорення:*
 - *Джерела фінансування: переваги та ризики.*
 - *Підготовка фінансової презентації для інвесторів.*
 - *Обговорення стратегій переговорів з інвесторами.*
- 9. МКР.**

5. Самостійна робота студента/аспіранта

Самостійна робота студента охоплює наступні види діяльності:

Підготовка до лекцій та семінарських занять та розв'язання практичних задач (40 годин):

- *Вивчення навчальних матеріалів, рекомендованих викладачем.*
- *Ознайомлення з додатковою літературою, включаючи наукові статті та публікації.*

- Конспектування основних тем курсу.
- Аналіз кейсів та розв'язання задач, пов'язаних з міжнародною проектно-грантовою діяльністю та стартап-менеджментом.
- Використання отриманих знань для розробки можливих стратегій вирішення поставлених задач.

Підготовка до модульної контрольної роботи (МКР) (4 години):

- Повторення та систематизація матеріалу, вивченого на лекціях та семінарах.
- Практика відповідей на можливі питання МКР.

Підготовка до іспиту (20 годин):

- Охоплює повторення та систематизацію всього вивченого матеріалу, підготовку відповідей на питання з переліку до іспиту.

Політика та контроль

6. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

здобувачі на **лекціях** мають уважно слухати лектора та за потреби записувати важливу інформацію. Рекомендується / допускається діалог між здобувачем та викладачем.

На **семінарських** заняттях здобувачі:

- виконують модульної контрольної роботи (МКР) із застосуванням платформи «Сікорський»;
- роблять усні доповіді, демонструють презентації, висловлюють власну думку з питань теми, беруть участь у дискусіях. Участь здобувачів на семінарських заняттях виглядає як сумарна робота, в яку входить:
 - виступ з основного питання;
 - доповнення, запитання до доповідача;
 - участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;

Під час пошуку інформації в мережі Інтернет рекомендується використовувати надійні й перевірені джерела. Робота здобувача передбачає участь у інтерактивних формах організації навчального заняття (надання відповідей на запитання, які поставили викладач або здобувачі). Очікується, що кожен здобувач має бути готовим по всім питанням плану семінару, доповнюватиме доповіді інших здобувачів та висловлюватиме власну думку під час тематичних обговорень. Здобувачам дозволяється користуватися власними письмовим нотатками й конспектами. Допускається використання ноутбуків, планшетів, телефонів для реалізації навчальних цілей. При цьому варто намагатися висловлювати думку самостійно, а не читати чужі тексти. Викладач критично аналізує виголошені доповіді, коментує допущені помилки, модерує дискусії між здобувачами.

Тематика лекцій і семінарів висвітлена у робочій програмі дисципліни (силабусі), яка розміщена в Електронному кампусі, на вебсайті кафедри історії, платформі «Сікорський» (Moodle, Google Classroom).

7.2. Заохочувальні бали

Заохочувальні бали

Студентів заохочують до науково-дослідницької роботи та оприлюднення її результатів, зокрема до участі у Всеукраїнській студентській науково-практичній конференції "Україна: історія, культура, пам'ять", яку щорічно організовує кафедра історії КПІ ім. Ігоря Сікорського. Тези, виголошені на конференції з тематики навчальної дисципліни оцінюються додатковими балами. Студенти разом із викладачем визначаються з темою тез, доступними джерелами та літературою. Також під керівництвом викладача студенти ознайомлюються з вимогами оформлення та подають тези на конференцію.

Додатковими балами заохочується участь студентів у щорічній олімпіаді з «Історії України» (за умови більше 80% правильних відповідей) у розмірі – 10 балів.

Згідно п.2.7. Положення (<https://osvita.kpi.ua/node/37>) сума заохочувальних балів не може перевищувати 10% рейтингової шкали

7.3. Реченець та перекладання.

Активна участь студента на заняттях є обов'язковою і буде вимагатись. Рейтинг студента значною мірою формуватиметься за результатами його роботи на семінарських заняттях. Кожне пропущене семінарське заняття (незалежно від причин пропуску) знижує підсумковий рейтинг студента з кредитного модуля. Немає конкретної кількості пропущених семінарських занять, які потребуватимуть самостійного опрацювання студентом відповідних тем і додаткового спілкування з цього приводу з викладачем. Разом з тим, студент, який пропустив семінарські заняття, може отримати низький рейтинг, який не дозволить допустити такого студента до заліку.

Здобувач буде повідомлений про наявні терміни виконання завдань, яких необхідно дотримуватись. Студенти, які пропустили заняття або термін виконання завдання, повинні не допускати зниження підсумкового рейтингу, своєчасно (протягом семестру) опрацювавши відповідні теми і виконувати завдання, передбачені для пропущених занять. Студент матиме змогу продемонструвати опанування пропущених тем на заліку, якщо він бажатиме покращити свій загальний рейтинг.

7.4. Політика університету

Академічна доброчесність

Політика та ключові принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

Інша необхідна інформація стосовно академічної доброчесності визначена у «Положенні про систему запобігання академічного плагіату в КПІ ім. Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://osvita.kpi.ua/node/47>, а також на вебсторінці університету: <https://kpi.ua/academic-integrity>

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки здобувачів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>

Політика використання штучного інтелекту

Політика використання штучного інтелекту та її принципи регламентуються наказом «Політика використання штучного інтелекту для академічної діяльності в КПІ ім. Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://osvita.kpi.ua/node/1225>

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті

Порядок визнання таких результатів регламентується Положенням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/179>).

Можуть бути зараховані окремі змістовні модулі або теми дисципліни. В такому разі здобувач звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них максимальний бал відповідно до рейтингової системи оцінювання.

Види контролю

Поточний контроль: робота на семінарських заняттях у вигляді проблемних дискусій між студентами з основних питань курсу, з акцентуванням на узагальненні наукової інформації, формулюванні власної позиції та оцінки викладеного. Всі види роботи мають визначені терміни виконання.

Календарний контроль: проводиться двічі за семестр як моніторинг поточного стану виконання вимог силябусу. Є два можливих результати календарного контролю: атестований (а) та неатестований (н/а). Результат залежить від кількості набраних балів на момент проведення календарного контролю відповідно до вимог КПІ ім. Ігоря Сікорського.

Критерій		Перша атестація	Друга атестація
Термін атестації		7-ий тиждень	13-ий тиждень
Умови отримання атестації	Поточний рейтинг	≥ 9 балів	≥ 18 балів

Семестровий контроль: екзамен

Система оцінювання (поточний контроль)

Рейтинг здобувача з дисципліни складається з балів, що отримуються за:

- 1) роботу на семінарських заняттях;
- 2) виконання модульної контрольної роботи (під час дистанційного навчання виконується у вигляді тестів).

Система оцінювання контрольних заходів:

№ з/п	Контрольний захід	%	Ваговий бал	Кіл-ть	Всього
1.	Робота на семінарських заняттях	42	3	14	42
2	Модульна контрольна робота	8	8	1	8
3	Семестровий контроль (екзамен)	50	50	1	50
	Всього	100			100

1. Робота на семінарських заняттях та доповідь за темою розділу дисципліни

Робота здобувача складається із двох компонентів: доповіді на семінарських заняттях та/або активна робота на семінарі.

Ваговий бал за роботу на кожному із 14 семінарських занять та доповідях на них становить – 3 бали. Максимальна кількість балів за роботу здобувача / доповідь на семінарі становить – 3 бали * 14 семінарів - 42 балів.

Критерій оцінювання роботи здобувача на семінарі:

3 бали - тема розкрита повністю (не менше за 90% потрібної інформації). Надано відповідні обґрунтування та особистий погляд на проблему. Надано правильні та повні відповіді на запитання (не менше за 90% потрібної інформації). Окрім доповіді здобувач брав активну участь в роботі семінару.
2 бали - тема розкрита достатньо повно (не менше за 75% потрібної інформації). Надано з незначними неточностями обґрунтування та/або особистий погляд на проблему. Надано достатньо повні відповіді на запитання (не менше за 75% потрібної інформації). Окрім доповіді здобувач взяв активну участь в роботі семінару.
1,5 бали - тема розкрита неповно (не менше за 60% потрібної інформації), недостатньо обґрунтована. Відповіді на запитання не повні (не менше за 60% потрібної інформації). Окрім доповіді здобувач брав участь в роботі семінару.
0 балів - доповідь до семінару не відповідає вимогам до «Достатньо». Тема не розкрита, відсутній особистий погляд на проблему, неповні відповіді на запитання . Здобувач не брав участі в обговоренні питань семінару.

2. Модульна контрольна робота

Наприкінці курсу студентам дається одноразова можливість написати МКР, яка складається із тестових та/або описових завдань. Максимальна кількість балів за МКР становить 8 балів.

Критерій оцінювання однієї частини МКР

8 балів	- відповіді повні та правильні (не менше за 90% потрібної інформації)
7 балів	- достатньо повні відповіді (не менше за 75% потрібної інформації)
6 бали	- неповні відповіді (не менше за 60% потрібної інформації)
0 балів	- відповіді відсутні або невірні (менше за 60% потрібної інформації)

Умови допуску до семестрового контролю: наявність не менше 20 балів

Здобувачі, які виконали всі умови допуску, складають екзаменаційну роботу.

Екзамен проводиться за розкладом під час екзаменаційної сесії. Екзаменаційна робота оцінюється із 50 балів та складається з двох питань. (максимальна кількість балів за 1 питання складає 25 балів)

Критерій оцінювання питання

25-20 балів - повна відповідь (не менше за 90% потрібної інформації)
16-19 балів - достатньо повна відповідь (не менше 85% потрібної інформації) або повна відповідь з незначними неточностями
14-15 балів - відповідь на питання в цілому розкрито (не менше за 75% потрібної інформації)

12-13 балів - неповна відповідь (не менше 65% потрібної інформації)

10-11 балів - неповна відповідь (не менше за 60% потрібної інформації), значні помилки

0 балів - неповна відповідь (менше за 60% потрібної інформації) або відповідь відсутня

Для того, щоб отримати найвищий рейтинг, здобувачу потрібно: брати активну участь у семінарських заняттях, виголошувати належно підготовлені й аргументовані усні доповіді з семінарських питань, активно доповнювати відповіді інших здобувачів, чітко й логічно висловлювати власну позицію з дискусійних питань; своєчасно виконувати МКР. Здобувачу дається одноразова можливість виконати МКР.

До зниження рейтингу здобувача призводить: невиконання МКР; неналежна підготовка до семінарів; неточності, неповнота, помилки у відповідях чи ґрунтуваннях на не достовірних історичних джерел.

Здобувач може оскаржити оцінку викладача, подавши відповідну скаргу викладачу не пізніше наступного дня після ознайомлення здобувача з виставленою оцінкою. Скарга розглядатиметься за процедурами, встановленими університетом <https://osvita.kpi.ua/node/182>.

Рейтингова оцінка здобувача складається з балів, отриманих здобувачем за результатами заходів поточного контролю, заохочувальних та штрафних балів, викладач зводить їх до рейтингової оцінки та переводить до оцінок за університетською шкалою (Таблиця 1)

Таблиця 1. Відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
100–95	Відмінно
94–85	Дуже добре
84–75	Добре
74–65	Задовільно
64–60	Достатньо
Менше за 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

7. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Перелік питань до іспиту

1. Що таке проєктний менеджмент і які його основні етапи?
2. Які основні типи міжнародних грантових програм ви знаєте?
3. Охарактеризуйте програму Horizon Europe та її основні цілі.
4. Які вимоги до учасників програми Erasmus+?
5. Що таке грантова заявка і які основні компоненти вона містить?
6. Як здійснюється планування в проєктному менеджменті?
7. Що таке управління ризиками в міжнародних проєктах?
8. Які методи моніторингу використовуються в міжнародних проєктах?
9. Як розробити бюджет для міжнародного проєкту?
10. Які особливості фінансової звітності у міжнародних проєктах?
11. Які правові вимоги існують для укладання міжнародних договорів?
12. Що таке інтелектуальна власність і як вона захищається в рамках міжнародних проєктів?
13. Що таке стартап і які основні етапи його розвитку?
14. Як проводиться аналіз ринку для стартапу?
15. Що таке бізнес-модель і які її основні елементи?
16. Які джерела фінансування стартапів ви знаєте?
17. Що таке краудфандинг і як він працює?
18. Які основні критерії оцінки стартапу при залученні інвесторів?
19. Як підготувати фінансовий план для стартапу?
20. Які стратегії переговорів з інвесторами ви знаєте?
21. Як оцінюються заявки на грантове фінансування Європейською комісією?
22. Що таке модульний контроль у міжнародних проєктах?

23. Як здійснюється юридичний супровід міжнародних проєктів?
24. Які ризики існують при укладанні міжнародних договорів?
25. Як побудувати ефективну команду для реалізації міжнародного проєкту?
26. Які методи управління конфліктами у міжнародних проєктах ви знаєте?
27. Що таке фінансова стійкість проєкту і як її забезпечити?
28. Як оцінити ефективність міжнародного проєкту?
29. Які основні проблеми виникають при реалізації міжнародних стартапів?
30. Які фактори успіху міжнародних проєктів та стартапів ви можете виділити на основі вивчених кейсів?

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено доцент кафедри історії, к.і.н., доц., Перга Юрій Миколайович

Ухвалено кафедрою Історії (протокол № 12 від 18.06.2025 р.)

Погоджено НМКУ (протокол № 14 від 18.06.2025 р.)